Al Direttore Generale

 dell’Università degli Studi

 di Catania

 S E D E

|  |  |
| --- | --- |
| ***Richiedente*** | Nome e Cognome del Richiedente |
| ***Tel./fax/email*** | Indicare i dati richiesti |
| ***Tipo e Titolo manifestazione/evento*** | Descrizione del tipo di manifestazione o evento per cui si richiedono i locali/spazi |
| ***Locali/spazi richiesti*** | Indicare i locali/spazi richiesti oppure una descrizione delle esigenze |
| ***Durata*** | Giorno e orario di inizio, giorno e orario di fine |
| ***Allestimento*** | Giorni ed orari per eventuali allestimenti |
| ***Numero di partecipanti*** | Numero di partecipanti |
| ***Esposizione/stand*** | Indicare se è prevista la presentazione di materiale espositivo o stands |
| ***Linea telefonica*** | Specificare se è richiesta la linea telefonica |
| ***Linea dati*** | Specificare se è richiesto collegamento dati ad internet |
| ***Assistenza tecnica*** | Specificare richieste di servizi di assistenza tecnica audio/video o altro |
| ***Catering*** | Specificare se è previsto servizio di catering |