

UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI CATANIA

Prot. N. Catania,

Al Dirigente dell’Area della Centrale Unica di Committenza – Servizi e Forniture

[centrale.committenza@unict.it](mailto:centrale.committenza@unict.it)

Oggetto: Copertura assicurativa kasko ed infortuni ai sensi dell’art. 8 del DPR 319/90

Richiesta copertura assicurativa per missioni/servizio esterno personale docente/tecnico amministrativo

Ai sensi dell’art. 5 sezione 1 delle condizioni di polizza, Vi trasmettiamo i dati relativi alla missione / servizio esterno da inserire in copertura assicurativa:

SI PREGA DI COMPILARE TUTTE LE VOCI RICHIESTE :

a) DATA della missione /servizio esterno :

LUOGO :

b) generalità e qualifica della persona CONDUCENTE :

c) generalità dei TRASPORTATI :

d) veicolo utilizzato – marca tipo:

targa:

e) percorrenza Km totale previsto (andata + ritorno):

f) ufficio autorizzante la missione: **Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente**

g) motivo della missione:

Il Direttore del Dipartimento

(Prof. Mario D’Amico)