

Università degli Studi di Catania
Area della Didattica- PAC 1
Ufficio tirocini e stage

Linee guida per la stesura della relazione finale

1. E' redatta dallo Studente
2. Non dovrebbe superare le 5 pagine
3. Viene consegnata al Tutor Didattico, insieme al Libro-Diario e alla documentazione prodotta dal Tutor della Struttura Ospitante
4. Viene sottoscritta dallo Studente e dal Tutor didattico il quale la prende in considerazione per la valutazione

La Relazione dovrebbe contenere i seguenti punti:

- descrizione del contesto delle attività di tirocinio dal punto di vista organizzativo, tecnologico e scientifico (Descrizione dell'Azienda Ospitante: attività svolte, organigramma, struttura produttiva, destinazione dei beni o servizi prodotti);
- obiettivi delle attività di tirocinio, desunti dal PFO;
- descrizione delle attività svolte, delle metodologie e degli strumenti utilizzati;
- conclusioni, con valutazioni critiche sul contesto e sul raggiungimento – o meno - degli obiettivi prefissati.