

## ADEMPIMENTI FINALI

Al termine del tirocinio è necessario presentare all'UDS i seguenti documenti:

- 1) Relazione finale del Tirocinio svolto, con firma dello Studente e del Tutor Didattico. (ONLINE – Linee guida per la stesura della relazione finale)
- 2) Diario del Tirocinio, firmato e timbrato ove richiesto.
- 3) Valutazione di Tirocinio del Tutor Didattico, su carta intestata del Dipartimento.
- 4) Valutazione del Tirocinio del Tutor Aziendale, su carta intestata e timbro dell'Ente.
- 5) Attestato delle Competenze acquisite dallo Studente, in **triplice copia** cartacea **fronte/retro**, firmato dal Tutor Didattico (sotto la dicitura "Per l'Università) e dal Tutor Aziendale (con TIMBRO Aziendale), **dattiloscritto** su apposito modulo online dell'Ufficio della didattica e dei servizi agli studenti (UDS).
- 6) Questionario di rilevazione delle attività del tirocinio. (Modulo online)